

دليل تسجيل إخوة الطلبة الحاليين في المدرسة الوطنية الأرثوذكسية-الشميساني للعام الدراسي 2025-2026

أولياء أمور الطلبة الأعزاء،
تحية طيبة وبعد،

نرحب بكم وبأبنائكم، ونشكر لكم ثقتكم ورغبتكم في التسجيل في المدرسة الوطنية الأرثوذكسية – الشميساني، إحدى المؤسسات التربوية التعليمية التابعة لجمعية الثقافة والتعليم الأرثوذكسية. ونتمنى لكم ولأبنائكم رحلة تعليمية علمية مميزة ومثمرة.

لضمان تسهيل عملية التسجيل، يرجى اتباع الخطوات التالية:

خطوات التسجيل

1. ادخل إلى نظام إدارة المدرسة من خلال الرابط التالي:
<http://admission.nos.edu.jo/web/#/login>
2. اختر "ولي أمر حالي" واضغط على "Log in with Google".
3. استخدم بريد العائلة الإلكتروني الخاص بالمدرسة (example.family@nos.edu.jo) وكلمة المرور الخاصة به.
4. من الصفحة الرئيسية، اختر "إضافة طالب" وقم بتعبئة المعلومات المطلوبة.
5. تأكد من إدخال جميع المعلومات المطلوبة وإرفاق الوثائق اللازمة، واضغط على "إرسال" ليصل الطلب إلى قسم التسجيل في المدرسة. سيتم التواصل معكم من قبل قسم التسجيل لتحديد موعد المقابلة واستكمال كافة الإجراءات.

فيديو توضيحي لعملية التسجيل: <https://youtu.be/GaGa9v0pZS4>

للاستفسارات: يرجى التواصل مع مسؤولة التسجيل السيدة سوزي أبومريم على الرقم: 0799238346
للدعم الفني: يرجى التواصل مع مسؤولة الدعم الفني السيدة سوار علامات على الرقم: 0790990115

شاكرين لكم حسن تعاونكم

**National Orthodox School–Shmaisani Registration Guide
for Siblings of Current Students
for the School Year 2025-2026**

Dear Parents,
Greetings,

We welcome you and your children and sincerely appreciate your trust and interest in registering your children at the National Orthodox School–Shmaisani, one of the educational institutions of the Orthodox Educational Society (OES). We wish you and your children a fruitful and enriching educational journey.

To facilitate the registration process, please follow the steps below:

Registration Steps

1. Access the school management system by clicking on the following link: <http://admission.nos.edu.jo/web/#/login>
2. Select “Existing Parent” and “Login with Google”
3. Use your existing NOS Family email (example.family@nos.edu.jo) and its password.
4. Select “Add Student” and fill in the required information.
5. Ensure all required information is entered and the required documents are attached, then click “Submit” to send the application to the school's registration department. The registration department will contact you to schedule an interview and complete all necessary procedures

Video for Registration: <https://youtu.be/GaGa9v0pZS4>

For inquiries: Please contact Registration Officer Ms. Suzy Abu Mariam at 0799238346
For technical support: Please contact Technical Support Officer Ms. Sewar Alamat at 0790990115

Thank you for your cooperation